

VEJLEDNING FOR

Tilslutningstilladelse



Teknisk Forvaltning
November 2010
Omslag: UK

Sats og tryk: Hvidovre Kommunes Trykkeri

Spildevand fra virksomheder - Vejledning i ansøgning om tilslutningstilladelse - 2010

Lovkrav til virksomhedsspildevand

Spildevand kan opdeles i processpildevand, sanitært spildevand og regnvand. Processpildevand dannes ved virksomhedens produktion herunder ved vask af produktionsudstyr og køretøjer, mens sanitært spildevand kommer fra toilet og køkken. Regnvand samles fra tage, pladser og veje.

Virksomheder, der udleder processpildevand samt/eller sanitært spildevand fra større køkkener, skal have tilladelse hertil af kommunen i medfør af miljøbeskyttelseslovens kapitel 4. Det er virksomhedens pligt og ansvar at ansøge om en tilslutningstilladelse.

Tilslutningstilladelsen gives til virksomheden, der efterfølgende er ansvarlig for, at vilkårene i tilladelsen overholdes. Vilkårene i tilladelsen fastsætter på hvilke betingelser, spildevandet kan ledes til kloakken.

En byggetilladelse til etablering/ændring af kloakforhold giver ikke automatisk en tilslutningstilladelse, og det omvendte er heller ikke tilfældet. Eventuelle øvrige tilladelser søges separat hos de respektive myndigheder: Bygge- og /eller beredskabsmyndigheder, Arbejdstilsyn m.v.

Hvornår skal der ansøges om tilslutningstilladelse?

I følgende situationer skal virksomheden kontakte kommunen:

- Inden ny-etablering af produktionsvirksomhed
- Inden udvidelse af eller ændringer i produktionen, der medfører øget mængde eller ændring i sammensætning af virksomhedens spildevand. Det kan f.eks. være installering af nye anlæg, nye proceslinier, udvidelse af holdskift eller ændrede råstoffer
- Hvis virksomheden har processpildevand, men ingen tilslutningstilladelse med vilkår i henhold til Miljøbeskyttelsesloven kapitel 4.

Ved nye udledninger skal tilslutningstilladelsen være givet og klagefri-
sten på 4 uger overstået, inden spildevandet tillades kloaksystemet.
Det er derfor en god idé at kontakte kommunen allerede i forbindelse
med projektering eller overvejelser om ændringer.

Hvad skal en ansøgning indeholde?

Ansøgeren er den person/virksomhed, der har det juridiske ansvar for driften af virksomheden eller anlægget.

En ansøgning skal være skriftlig og indeholde følgende oplysninger:

1. Virksomhedens navn, adresse, tlf. nr. og gerne en kontaktperson.
2. Hvornår afledningen ønskes påbegyndt.
3. Beskrivelse af virksomhedstypen og den del af produktionen, der afleder spildevandet.
4. Plan over placering af produktions- og lagerlokaler, udedørs oplags- og vaskepladser m.v.
5. Evt. flow- og procesdiagram.
6. Tegninger over virksomhedens udvendige- og indvendige kloakker.
7. Oplysninger om, hvilke stoffer, der kan forventes at være i det afledte processpildevand.
8. Datablade på alle anvendte rengøringsmidler mm, der forventes at være i spildevandet.
9. Den afledte maksimale mængde processpildevand pr. døgn og pr. år, samt variation i afledning over døgn, uge, måned eller år.
10. Det samlede årlige vandforbrug og vandmængde der afledes.
11. Beskrivelse af evt. rensning af spildevandet på virksomheden.
12. Redegørelse for, at den valgte produktionsform bygger på den mindst forurenende teknologi.
13. Evt. egne forslag til vilkår for tilladelsen, f.eks. prøveudtagningshyppighed eller analyseparametre.

Det videre forløb

Kommunen kan ofte have behov for at indhente supplerende oplysninger, evt. ved et møde med virksomheden. Inden den endelige tilladelse gives, sender kommunen et udkast af tilladelsen til udtalelse hos virksomheden.

Tilslutningstilladelsen

Tilladelsen kan indeholde vilkår om:

- Maksimalt tilladelige udledninger af stof- og spildevandsmængder.
- Maksimalt tilladelige koncentrationer af stoffer i spildevandet.
- Driften af virksomheden.
- Indretningskrav, f.eks. etablering af målebrønd, måleudstyr.
- At virksomheden skal kontrollere sit spildevand (egenkontrol).

Egenkontrollen kan omfatte:

- Registrering af driftsjournaler, herunder forbrug af vand- og råvarer, der har betydning for spildevandssammensætningen.
- Udtagning af spildevandsprøver til analyse for indehold/mængde af stoffer.
- At prøvetagning og analyser skal udføres af et godkendt laboratorium.

Hvis der i tilslutningstilladelsen er vilkår for egenkontrol, skal virksomheden selv betale alle omkostninger derved.

Klagemulighed

Hvis virksomheden er uenig i tilladelsens vilkår, kan den klage skriftligt til Miljøstyrelsen. Klagen sendes inden 4 uger til kommunen, som sender den videre til Miljøstyrelsen.

Såfremt der ikke er indgivet klage til Miljøstyrelsen kan tilladelsen prøves ved domstolene indtil 6 måneder efter den er meddelt.

Kontakt

Eventuelle spørgsmål vedrørende spildevand kan rettes til:

Hvidovre Kommune
Teknisk Forvaltning
Høvedstensvej 45
2650 Hvidovre

Telefon: 3639 3639
Mandag – onsdag kl. 09.00-14.30
Torsdag kl. 09.00-17.30
Fredag kl. 09.00-13.30

E-mail: teknik@hvidovre.dk

mijo@hvidovre.dk