

Regelsæt for booking af lokaler i Hvidovre Kommune

Alle kommunens lokaler som er vurderet mulige at booke, bookes via Hvidovreforeningsportal. Nogle steder kan der bookes direkte, andre steder forespørges der først, og herefter godkendes bookingen.

Enkelte steder (Kometen, Kulturhus Risbjerggaard, Sundhedscentret og Avedøre Bibliotek og Kulturhus) har særskilte regelsæt.

Alle lånere/brugere skal registres i KMD-Booking. Det er Center for Kultur og Fritid som vurderer hvilken kategori de/den enkelte hører under.

Hvem kan låne kommunens faciliteter:

- Frivillige Folkeoplysende Foreninger som skal afholde et foreningsarrangement for medlemmer, låner lokaler gratis.
- Låneberettede foreninger (foreninger som ikke er godkendt under Folkeoplysningsloven) som skal afholde et foreningsarrangement for medlemmer, låner lokaler gratis til 2-4 arrangementer om året.
- Hvis der i foreningen afholdes entrégivende arrangementer, og disse ikke hører under foreningens formålsparagraf jf. deres vedtægter, skal der betales for leje og rengøring.
- Kommunale institutioner, kommunale råd, forvaltninger mm. låner lokaler gratis.
- Private virksomheder og foreninger fra andre kommuner kan ikke leje lokaler i kommunen.
- Godkendelse af støttearrangementer/indsamlingsarrangementer vurderes af Center for Kultur og Fritid; herunder hvorvidt lokaler, teknikerbistand samt rengøring kan stilles gratis til rådighed.
- Trivselsarrangementer i skoleklasser/grupper kan afholdes på den skole/institution hvor klasse/skole hører hjemme på op til 4 gange årligt. Arrangementet skal være for hele klassen, og må ikke være af privat karakter (børnefødselsdag mm.).
- Borgere i Hvidovre Kommune kan leje Lille Friheden til private arrangementer jf. kommunens takstregulativ.
- Enkelte borgere kan leje ledige tider i kommunens gymnastiksale til udøvelse af fx badminton eller fodbold, og betale på timebasis jf. kommunens takstregulativ.

Idrætsfaciliteter og faglokaler indgår i den årlige sæsonfordeling. Alle foreninger, SFO'er og klubber inviteres til at søge om disse i januar, og har svar senest 1. maj hvorefter sæsonen går i gang og følger skoleåret i august.

De tider, som ikke bliver fordelt, kan søges/bookes i løbet af sæsonen.

Lokaler/faciliteter som ikke er en del af sæsonfordelingen, kan forespørges to år ud i fremtiden.

Regler for benyttelse af kommunens lokaler skal til en hver tid overholdes og kan findes på Hvidovre Kommunes hjemmeside.